



## ENTE GESTIONE SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1

15020 Ponzano Monferrato (AL)

TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800

COD. FISC./P. IVA: 00971620067

www.sacri-monti.com



<b>CIG:</b>	<b>CUP:</b>	Pratica: DEC-25-2025	del: 09/06/2025
<b>Decreto: 31</b>		<b>del: 11/06/2025</b>	
Tipo di Decreto: Decreto senza rilevanza contabile			
<b>OGGETTO: Autorizzazione al dipendente Sig. Andrea Maccioni a svolgere incarico esterno ai sensi dell'Art 53 del D.lgs 165.</b>			
Settore: AREA AFFARI GENERALI			
Referente Istruttoria: PISTONO SARA CATERINA			
Responsabile del procedimento: Dr.ssa Nadia Salvagno			

### IL COMMISSARIO

**Richiamata** la L.R. n. 19 del 3 agosto 2015 avente ad oggetto "Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti. Modifiche alla legge regionale 29 giugno 2009, n. 19 (Testo Unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità)";

**Preso atto** che l'art 15, comma 7) (Consiglio Direttivo) della L.R. 19/2009 e s.m.i., prevede che "Il consiglio ha come scadenza il termine della legislatura e, fatta eccezione per il caso di cui al comma 4, è rinnovato entro sei mesi dalla data della prima seduta del rinnovato Consiglio regionale. Il consiglio dell'ente scaduto rimane in carica ed esercita i relativi poteri sino all'insediamento del nuovo consiglio o al verificarsi delle condizioni di cui al comma 4 e comunque non oltre il termine di cui al primo periodo. I suoi componenti possono essere rinominati";

**Preso atto** che il nuovo Consiglio Regionale si è insediato il giorno 22 luglio 2024 e che gli organi dell'Ente hanno operato in regime di prorogatio fino al 22 gennaio 2025;

**Vista** la DGR 728 del 22.01.2025 avente ad oggetto: "Legge Regionale 19/2015. Nomina commissario pro tempore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti" con la quale si è provveduto alla nomina del commissario pro tempore dell'Ente di gestione dei Sacri Monti, nella persona della Sig.ra Francesca Giordano;

**Preso atto** che la Regione Piemonte - Direzione Cultura, Turismo e Commercio Settore Valorizzazione del Patrimonio Culturale, Musei e Siti UNESCO, con comunicazione pervenuta all'Ente il 23.01.2025 e registrata al protocollo n. 227, ha trasmesso all'Ente il suddetto provvedimento di nomina del commissario pro tempore dell'Ente di gestione dei Sacri Monti;

**Dato atto** dell'avvenuto insediamento alla data del 22 gennaio u.s. del legale rappresentante dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti nella figura del Commissario pro tempore signora Giordano Francesca, nata a Novara il 1967, giusta DGR 728;

**Vista** ancora la DGR 836 del 27 febbraio 2025 avente ad oggetto: "*Legge Regionale 19/2015 art. 34. DGR 4-728/2025/XII del 22.1.2025. Proroga commissario pro tempore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti*", con la quale si è provveduto alla proroga dell'incarico di commissario pro tempore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti alla sig.ra Francesca Giordano, consentendo alla stessa di operare fino all'insediamento dei nuovi organi e comunque non oltre al 31 maggio 2025, confermando le funzioni, il compenso e rimborso spese di trasferta già definiti nella DGR 4-728/2025/XII;

**Preso atto** che la Regione Piemonte - *Direzione Cultura, Turismo e Commercio Settore Valorizzazione del Patrimonio Culturale, Musei e Siti UNESCO*, con comunicazione pervenuta all'Ente il 28.01.2025 e registrata al protocollo n. 685, ha trasmesso all'Ente il suddetto provvedimento di proroga del Commissario;

**Vista** ancora la DGR 1203 del 30 maggio 2025 avente ad oggetto: "*Legge Regionale 19/2015 art. 34. DGR 4-728/2025/XII del 22.1.2025 e DGR 6-836/2025/XII del 27 febbraio 2025. Proroga commissario pro tempore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti*", con la quale si è provveduto a prorogare l'incarico di commissario pro tempore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti alla sig.ra Francesca Giordano di cui alla DGR 4-728/2025/XII del 22.1.2025 e alla DGR 6-836/2025/XII del 27 febbraio 2025, stabilendo che il mandato commissariale avrà come scadenza la data d'insediamento dei nuovi organi e comunque non oltre il 30 settembre 2025;

**Atteso che** la Regione Piemonte - *Direzione Cultura, Turismo e Commercio Settore Valorizzazione del Patrimonio Culturale, Musei e Siti UNESCO*, con comunicazione pervenuta all'Ente il 04.06.2025 e registrata in pari data al protocollo n. 2151, ha trasmesso all'Ente il suddetto provvedimento di proroga del Commissario;

**Richiamata** la Deliberazione di Consiglio n. 61 del 18.12.2024 avente ad oggetto "*Nomina Direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti*" con la quale è stata nominata Direttore dell'Ente l'Arch. Marina Feroggio;

**Dato atto** che le funzioni del Commissario pro tempore sono quelle riservate dalla legge al Presidente e al Consiglio dell'Ente;

**Vista** la richiesta pervenuta all'Ente il 9 giugno 2025 e registrata in pari data al protocollo n.2219 , con la quale il dipendente Dr. Andrea Maccioni, Istruttore Tecnico appartenente all'area degli istruttori assegnato al settore gestione del territorio, ha richiesto l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico esterno per la Ditta CNOSFAP con sede legale in Chatillon (AO), Via Torpafol 1, per la docenza ad un corso per manutentori del verde;

**Preso atto che** la docenza al corso per manutentori del verde si svolgerà nel mese di giugno in data da definirsi con un impegno complessivo di circa 8 ore a giorno, per un compenso stimabile in € 50,00 euro l'ora lordi), come da documentazione agli atti;

**Accertato** dalla richiesta avanzata dal suddetto dipendente che l'incarico di che trattasi non rientra tra i compiti dei servizi di assegnazione di questo Ente e ha carattere saltuario ed occasionale e che per lo stesso non appare sussistere conflitto di interesse, nemmeno potenziale, con questo Ente;

**Preso atto** che l'incarico di cui trattasi verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio con un impegno previsto per la giornata di circa 8 ore;

**Visto** il D.Lgs. 30-3-2001 n. 165, ed in particolare l'art. 53 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Regionale 3 aprile 2017, n. 12-4842 " L.R. 23.01.1989 n. 10 – Incarichi esterni dei dipendenti regionali – Direttive agli uffici in merito agli incarichi vietati, a limiti e procedure autorizzative. Revoca

D.G.R. 23-734 del 5.12.2014” che stabilisce tra l’altro i limiti numerici degli incarichi da assumere nel corso di un anno solare, nonché le indicazioni in merito alla procedura necessaria per l’autorizzazione allo svolgimento di attività extra ufficio;

**Richiamate** in particolare le modalità procedurali per l’autorizzazione allo svolgimento di un incarico esterno allegate alla suddetta Deliberazione della Giunta Regionale 3 aprile 2017 n. 12-4842;

**Preso** altresì atto che l’incarico di che trattasi presenta caratteristiche di saltuarietà, sporadicità ed occasionalità;

**Atteso che** l’autorizzazione allo svolgimenti di incarico esterno ai dipendenti spetta all’organo Amministrativo dell’Ente e nello specifico al commissario dell’Ente;

**Ritenuto** di autorizzare il dipendente dell’Ente Dr. Andrea Maccioni, Istruttore Tecnico appartenente all’area degli istruttori assegnato al settore gestione del territorio, ad espletare per la Ditta CNOSFAP con sede legale in Chatillon (AO), Via Torpafol 1, la docenza al corso per manutentori del verde;

**Ritenuto** di adottare il presente provvedimento, vista l’urgenza, con immediata esecutività;

Tutto ciò premesso;

## DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa,

**di richiamare** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**di autorizzare**, in accoglimento della richiesta avanzata, il dipendente Dr. Andrea Maccioni, Istruttore Tecnico appartenente all’area degli istruttori assegnato al settore gestione del territorio, allo svolgimento di incarico esterno per la Ditta CNOSFAP con sede legale in Chatillon (AO), Via Torpafol 1, per la docenza al corso per manutentori del verde;

**di dare atto** che l’incarico di cui trattasi verrà svolto al di fuori dell’orario di servizio nel mese di giugno in data da definirsi con un impegno complessivo di circa 8 ore a giorno, per un compenso stimabile in € 50,00 euro l’ora lordi), come da documentazione agli atti;

**di dare** altresì atto che l’incarico di che trattasi non rientra tra i compiti dei servizi di assegnazione di questo Ente e ha carattere saltuario ed occasionale e che per lo stesso non appare sussistere conflitto di interesse, nemmeno potenziale, con questo Ente;

**di disporre** l’obbligo a carico dell’interessato di comunicare i compensi ricevuti ai sensi dell’art.53 comma 11 d.lgs. 165/2001 (così come modificato dalla L.n.190/2012) all’ufficio personale dell’ente;

**di disporre altresì** che il dipendente Dr. Andrea Maccioni comunichi all’Ente, non appena verrà definita, la data in cui svolgerà la propria prestazione;

**di disporre** all’ufficio personale di trasmettere il presente decreto al dipendente interessato;

**di adottare** il presente atto, vista l’urgenza, con immediata esecutività;

**di pubblicare** il presente decreto all’Albo Pretorio dell’Ente di Gestione dei Sacri Monti [www.sacri-monti.com](http://www.sacri-monti.com);

**di pubblicare** altresì il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33/2003 e s.m.i..

IL COMMISSARIO  
Francesca Giordano  
(f.to digitalmente)

In ordine alla regolarità tecnico-contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 21.7.1992, n. 36, si esprime parere favorevole per quanto di competenza.

In ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 21.7.1992, n. 36, si esprime parere favorevole, per quanto di competenza.

IL DIRETTORE  
Arch. Marina Feroggio

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti